**تشكيلة ومهام الفرق البيداغوجية للقسم**  
 **- الفريق البيدغوجي**:

يتكون الفريق البيداغوجي من كل الأساتذة القائمين على تدريس الدفعة محاضرات أو تطبقات المقياس . الرئيس ينتخب أويعين من بين أساتذة وحدة التعلم .وهذا الفريق يشكل لجنة المداولات لوحدة التعلم .  
**- فريق التكوين**:

يتكون فريق التكوين من رؤساء الفرق البيداغوجية ينتخب أو يعين  
من بين أساتذة فريق التكوين.

- **لجنة المداولات**:

تعتبر تشكل هذه الفرق لجنة مداولات لوحدة التعلم.و مهام لجنة  
المداولات كما هو محدد في القرارين المؤرخين في 03نوفمبر2011  
**-اللجنة البيداغوجية**:

تهتم بدراسة كل المسائل  ذات الطابع البيداغوجي والتربوي وتدرس كل التوصيات لتحسين الأداء البيداغوجى بغية رفع المردود العلمي للطالب ، إذن فهي تعتمد أسلوب التشاور والتنسيق من أجل التقويم المستمر  لتحقيق الأهداف التربوية و البيداغوجية، وهي تستدعي عناية خاصة من طرف رئيس القسم لما لها من انعكاسات مباشرة على نتائج  الطلبة

تتكون للجان البيداغوجية من كل أعضاء الفريق البيداغوجي  
بالإضافة إلى ممثلين عن الطلبة من كل فوج (عضو دائم ،وعضو نائب ) للدفعة المعنية ،  
يحضرون اجتماعات اللجان البيداغوجية .  
ملاحظة :يمكن تعين الطالبين بصفتهما أحسن طلاب الفوج .  
يعتبر كل من الفريق اليداغوجي وفريق التكوين مكلف بعملية المتابعة لتطبيق  
محتويات البرامج والسير الحسن للدروس من حيث مضامينها ، وذلك عبر اللقاءات الدورية

**مهام لجنة المداولات:** - عمل لجنة المداولات عمل بيداغوجًي يتسم بالسرية .

يرتكز العمل على عملية تقييم نشاطات الطلبة للسداسًي والسنوي من الدراسة .  
- تعتبر اللجنة سيدة فًي قراراتها وذلك وفقا للأغلبية البسيطة لأعضائها ، وفًي حالة تساوى  
الأصوات يكون صوت الرئيس مرجحا .  
- تجتمع اللجنة فًى نهاية كل دورة امتحان .  
- تضم اللجنة كل الأساتذة ( أساتذة المحاضرة + أساتذة الأعمال التطبيقية + أساتذة الأعمال الموجهة).  
يعين رئس لجنة المداولات من بين الأعضاء من ذوي الرتبة الأعلى .  
يكلف رئيس لجنة المداولات بمتابعة عملية المصادقة وكل العمليات المرافقة لها وتكون مصادقته  
فًي الأخير بعد التأكد من إمضاء كل الطاقم دون استثناء .  
- يبلغ رئس اللجنة المسؤول المباشر للتخصص أو الشعبة أو القسم بكل طارئ قد تعيق هذه العملية الحساسة والمهمة.  
لا يسمح لأي من أعضاء اللجنة بالتنقل بالمحاضر .

- تعتبر المحاضر تحت مسؤولية رئيس اللجنة منذ استلامها حتى تسليمها للمسؤول المباشر للتخصص أو الشعبة أو القسم .  
 حضور كل أعضاء اللجنة أمر إجباري .  
- تصادق اللجنة على تمدرس الطلبة والنتائج المتحصل عليها خلال السداسي والسنوي  
 - تبدي اللجنة الرأي في انتقال وتأجل أو إقصاء الطلبة من المواد والوحدات التعليمية ومن السداسي.  
- تقترح اللجنة الإنقاذ للطلبة حسب معايير بيداغوجية و موضوعية كالمواظبة ، المشاركة ، الانضباط ...الخ ، وفى هذه الحالة ترفع علامة الطالب إلى10/20   
- لا يعتبر الإنقاذ حق بل هو امتياز من صلاحية لجنة المداولات حصرا .  
 - اقتراح توجيه الطالب الذي هو في وضعية إخفاق ،عند الضرورة .  
- تصادق اللجنة على محاضر المداولات بشكل واضح.  
- يعتبر محضر المداولات المرآة العاكسة لعمل الطاقم البيداغوجى طول فترة الدراسة.  
- يجب أن يكون خال من أي مؤشرات تؤدي إلى اللبس مثل الشطب أو الخدش ..الخ  
- يتم الإعلان عن نتائج المداولات بعد المصادقة علٌها ،عن طريق النشر القانوني أو موقع الالكتروني للقسم.و في حالة وجود خطأ تستدعي أعضاء اللجنة .

**مهام الفريق البيداغوجي:**يعتبر عمل الفريق البيداغوجي ضمن المهام البيداغوجية .  
- متابعة سير الدروس للمقاييس ونسبة التقدم فى الدروس (محاضرة / تطبيق) .  
- الحرص على تطبيق محتويات البرامج كما وردت فًي عروض التكوين وعلى حصول كل أستاذ على نسخة من البرنامج من عرض التكوين.  
- الحرص على وجود تنسيق بين الأستاذ المطبق وأستاذ المحاضرة.  
- التنسيق بين الأساتذة المكلفين بالحصص التطبيقية فيما بينهم حول طبيعة الأعمال / المواضيع  
المقترحة /طرق التقويم وذلك تحت إشراف الأستاذ المحاضر  
- عرض كل المشكلات التي تخص محتويات المقاييس لوحدة معنية واقتراح حلول على مستوى فريق التكوين لها.  
 - تقدم اقتراحات لمحتويات مقاييس لا تحتوى على محتويات مفصلة للمادة أو الوحدة التعليمة .  
- اقتراح ضبط لمحتويات المقاييس التي فيها خلل من حيث الحجم الساعي أو الأرصدة أو طرق  
التقويم التي تعرض على مستوى فريق التكوين .  
- تهتم بكل المسائل التي لها علاقة بالتكوين في الوحدة التعلمية المعنية والتي يكلف بها الفريق من  
طرف مسؤول الميدان أو رئيس القسم أو نائب العميد المكلف بالدراسات .  
- المشاركة في تنشيط لقاءات أو ندوات لصالح أعضاء فريق التكوين أو للطلبة جدد.  
 يكلف رئيس الفريق بالمتابعة والإشراف بالتنسيق مع مسؤول التخصص أو الشعبة أو القسم .

**مهام فريق التكوين :**يعتبر عمل فريق التكوين ضمن المهام البيداغوجية للأستاذ.  
- ينظم اجتماعات دورية،وتوثيق هذه اللقاءات فًي محاضر تسجل في سجل اجتماعات يحتفظ به على مستوى الشعبة المعنية  
 - متابعة سير الدروس للمقاييس ونسبة التقدم في الدروس (محاضرة / تطبيق ) لمعرفة مدى تجانس حجم المحتوى مع الحجم الساعًي للمقياس.  
- الحرص على تطبيق محتويات البرامج كما وردت في عرض التكوين وعلى حصول كل أستاذ على نسخة من البرنامج من عرض التكوين .  
- عرض كل المشكلات تخص محتويات المقاييس واقتراح حلول لها .  
- تقدم اقتراحات لمحتويات مقاييس لا تحتوى على محتويات مفصلة للمادة .  
- اقتراح ضبط لمحتويات المقاييس التًي فيها خلل من حيث الحجم الساعي أو الأرصدة أو طرق التقويم...الخ  
- تهتم بكل المسائل التي لها علاقة بالتكوين والتي كلف بها الفريق من طرف مسؤول الميدان أو رئيس القسم أو نائب العميد المكلف بالدراسات .  
- اقتراح مسارات تكوين لسانس أو ماستر .  
 - المشاركة في تنشيط لقاءات أو ندوات لصالح أعضاء فريق التكوين أو الطلبة.

**مهام اللجنة البيداغوجية تتمثل بما يلي :**  
يعتبر عمل اللجنة البيداغوجية ضمن المهام البيداغوجية للأستاذ .  
- تنظم اجتماعات دووية، وتوثق هذه اللقاءات فًي محاضر (تسجل فًي سجل اجتماعات خاص باللجان البيداغوجية يحتفظ به على مستوى الشعبة المعنية.  
- الإصغاء لمشاكل الطلبة فيما يخص قدرة الاستعاب للمحتويات المقترحة.  
- المتابعة لسير الدروس للمقاييس مع نسبة التقدم في الدروس(محاضرة / تطبيق ) لمعرف مدى تجانس حجم المحتوى مع الحجم الساعي للمقياس.  
 - على ضوء الملاحظات المقدمة من طرف الأساتذة والطلبة تقدم اقتراحات حول تنظيم جداول ترتيب الامتحانات أو تأخر امتحان لأسباب موضوعية.  
- اقتراح حلول للمشكلات المطروحة من طرف الأساتذة والطلبة .  
 - الحرص على تطبيق محتويات البرامج كما وردت فًي عرض التكوين وعلى حصول كل أستاذ على نسخة من البرنامج من عرض التكوين .  
- تهتم بكل المسائل التي لها علاقة بتحسين العلاقة بين الأستاذ والطالب والإدارة .  
- المشاركة في تنشيط لقاءات أو ندوات لصالح أعضاء الفريق أو الطلبة.  
- المشاركة فًي متابعة عملية التكوين ومدى توافق محتوياتها مع خصائص المتعلمين وطرق التدريس لها والوسائل المعتمدة فيها .

**المراقبة المستمرة :**

إن مفهوم المراقبة المستمرة  مفهوم حديث ، وهي اقرب بالتقويم التكويني من أي أنواع التقويم الأخرى، لمصاحبتها بالعملية التعليمية التعلمية في كل مراحلها.

يمكن تعريف المراقبة المستمرة علي أنها :

"إجراء عملي يهدف إلى تتبع مدى تنمية القدرات المستهدفة لدى الطلبة ، ورصد تعثراتهم بقصد استدراكها".

كما أن علاقة المراقبة المستمرة بالتقويم البيداغوجي يمكن إجمالها في مسألتين :  
1- المراقبة المستمرة هي جزء من التقويم البيداغوجي ، ووسيلة من وسائل تحقيقه، ومعيار من معاييره.

 2- المراقبة المستمرة وسيلة لتقويم مسار التعليم والتعلم (منهجية التدريس وطرائقه ومحتوياته، مقارنة النتائج).

تحتل المراقبة المستمرة موقعا مركزيا في النظام التعليمي الحالي ، لبعدها التكويني من جهة، ودورها في تأهيل الطلبة للانتقال من قسم لآخر من جهة ثانية، وإعدادهم لاجتياز الامتحانات النهائية من جهة ثالثة. واعتبارها مكونا من مكونات الامتحانات السداسية المكونة لـ (شهادة الليسانس / الماستر / الدكتوراه). وبذلك تضع المراقبة المستمرة الأستاذ أمام مسؤوليات في كيفية توظيفها، سواء من حيث كونها تقويما تكوينيا، أو من حيث اعتمادها لقياس أنشطة التعليم والتعلم لدى المتعلمين.